



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КУРГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

И.о. ректора  **УТВЕРЖДАЮ**
К.Г. Прокофьев
«16» ноября 20 18 г.



АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ПОЛИТИКА
федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования
«Курганский государственный университет»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Антикоррупционная политика федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Курганский государственный университет» (далее – Антикоррупционная политика КГУ) разработана во исполнение статьи 13.3 Федерального закона Российской Федерации «О противодействии коррупции» от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ на основе Методических рекомендаций по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, утвержденных Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации 8 ноября 2013 г.

1.2. Антикоррупционная политика КГУ представляет собой комплекс взаимосвязанных принципов и процедур, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности университета.

1.3. Антикоррупционная политика КГУ распространяется на:

- работников университета, состоящих с ним в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой ими должности и выполняемых должностных обязанностей;
- обучающихся КГУ, получающих образование любого вида.

1.4. Общий контроль за реализацией Антикоррупционной политики КГУ осуществляет ректор КГУ.

1.5. Используемые термины и определения:

Коррупция – злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица.

Противодействие коррупции – деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий:

- а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);
- б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);
- в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

Контрагент – любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым КГУ вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

Взятка – получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника взятки в виде денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав (в том числе когда взятка по указанию должностного лица передается иному физическому или юридическому лицу) за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если указанные действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать указанным действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

Коммерческий подкуп – незаконные передача лицу, выполняющему управленческие функции, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением.

Конфликт интересов – ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) лица, замещающего должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий).

Личная заинтересованность – возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) лицом, замещающим должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми указанное лицо и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ КГУ

2.1. Антикоррупционная политика КГУ ставит целями предупреждение и противодействие коррупционным правонарушениям в деятельности университета, а также устранение возможных причин таких правонарушений и локализацию их негативных последствий.

2.2. Достижение указанных целей планируется осуществлять посредством решения следующих задач:

1) определение работника, ответственного за работу по профилактике коррупционных правонарушений;

2) утверждение перечней должностей работников университета, на которые распространяются ограничения, запреты и обязанности, установленные в целях противодействия коррупции;

3) осуществление контроля за соблюдением работниками университета, на которых распространяются ограничения, запреты и обязанности, установленные в целях противодействия коррупции, посредством работы комиссии по соблюдению требований к должностному поведению работников и урегулированию конфликта интересов;

- 4) утверждение порядка принятия работниками университета, замещающими отдельные должности, на которые распространяются ограничения, запреты и обязанности, установленные в целях противодействия коррупции, мер по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов и порядка уведомления такими работниками работодателя (представителя работодателя) о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов;
- 5) утверждение (своевременная актуализация) порядка уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения работников университета, замещающих отдельные должности, на которые распространяются ограничения, запреты и обязанности, установленные в целях противодействия коррупции, к совершению коррупционных правонарушений;
- 6) утверждение (своевременная актуализация) порядка сообщения работниками университета о получении подарков в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с их должностным положением или исполнением ими должностных обязанностей, порядка сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации;
- 7) утверждение (своевременная актуализация) кодекса этики и служебного поведения работников университета;
- 8) принятие иных локальных нормативных актов КГУ, направленных на реализацию мер по предупреждению и противодействию коррупции;
- 9) осуществление контроля за соблюдением требования об отсутствии между участником закупки и заказчиком конфликта интересов;
- 10) сообщение о заключении трудового договора представителю нанимателя (работодателю) государственного или муниципального служащего по последнему месту его службы;
- 11) осуществление консультирования работников и обучающихся по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур;
- 12) рассмотрение поступивших обращений о фактах коррупционных правонарушений;

13) осуществление внутреннего независимого контроля за успеваемостью обучающихся;

14) оформление стендов с антикоррупционной тематикой и их размещение в доступных для работников и обучающихся местах;

15) проведение обучающих и разъяснительных мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции с работниками и обучающимися;

16) сопровождение специализированного раздела официального сайта университета по антикоррупционной тематике;

17) введение антикоррупционных положений в должностные инструкции (трудовые договоры) работников университета;

18) развитие и обеспечение бесперебойной работы системы видеонаблюдения;

19) сотрудничество с правоохранительными органами в области профилактики и противодействия коррупции, в том числе путем заключения и реализации соглашений о сотрудничестве;

20) проведение оценки результатов антикоррупционной работы за календарный год и представления соответствующих отчетов ректору университета.

3. ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ КГУ

Антикоррупционная политика КГУ основывается на следующих основных принципах.

3.1. Принцип соответствия действующему законодательству Российской Федерации:

Соответствие реализуемых в КГУ антикоррупционных мероприятий Конституции Российской Федерации, законодательству Российской Федерации и локальным нормативным актам КГУ.

3.2. Принцип личного примера руководства:

Ключевая роль руководства КГУ в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции.

3.3. Принцип вовлеченности работников и обучающихся:

Информированность работников и обучающихся КГУ о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных процедур.

3.4. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции:

Разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения работников и обучающихся КГУ в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности КГУ коррупционных рисков.

3.5. Принцип эффективности антикоррупционных процедур:

Применение в КГУ таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.

3.6. Принцип неотвратимости ответственности:

Неотвратимость ответственности для работников и обучающихся КГУ в случае совершения ими коррупционных правонарушений, а также персональная ответственность руководства КГУ за реализацию Антикоррупционной политики КГУ.

3.7. Принцип открытости:

Информирование контрагентов и общественности о принятых в КГУ антикоррупционных процедурах и документах, в том числе путем сопровождения на официальном сайте специализированного раздела.

3.8. Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга:

Регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

4. ОБЯЗАННОСТИ РАБОТНИКОВ КГУ ПО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ И ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ

4.1. Работники КГУ вне зависимости от занимаемой должности обязаны:

- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений;
- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения;
- незамедлительно уведомлять работодателя (представителя работодателя) о фактах обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений.

4.2. Работники КГУ, замещающие отдельные должности, на которые распространяются ограничения, запреты и обязанности, установленные в целях противодействия коррупции, обязаны:

- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений;

- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения;

- принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов и урегулированию возникшего конфликта интересов;

- незамедлительно уведомлять работодателя (представителя работодателя) о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к возникновению конфликта интересов;

- незамедлительно уведомлять работодателя (представителя работодателя) о фактах обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;

- незамедлительно уведомлять работодателя (представителя работодателя) о получении подарка в связи с должностным положением или исполнением должностных обязанностей.

4.3. Работник, ответственный за работу по профилактике коррупционных правонарушений, обязан:

- осуществлять контроль за реализацией всех направлений Антикоррупционной политики КГУ, в том числе за реализацией ежегодно утверждаемых планов мероприятий по предупреждению и противодействию коррупции;

- проводить оценку результатов антикоррупционной работы за календарный год и представлять соответствующие отчеты ректору университета;

- оказывать содействие уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими проверок деятельности КГУ по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;

- обеспечивать организацию и систематическое проведение в университете обучающих и разъяснительных мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции с работниками и обучающимися, в том числе с привлечением к проведению указанных мероприятий представителей правоохранительных органов;

- обеспечивать заключение соглашений о сотрудничестве с правоохранительными органами в области предупреждения и противодействия коррупции;

- организовывать оформление стендов с антикоррупционной тематикой и их размещение в доступных для работников и обучающихся местах.

5. ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ КГУ ПО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ И ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ

5.1. Обучающиеся КГУ обязаны:

- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений;

